

УТВЕРЖДЕН

Протоколом Общего собрания
собственников
Негосударственного образовательного
Учреждения высшего
профессионального
образования «Международный институт
менеджмента ЛИНК»
№ 1/2015 от «02» июня 2015 г.

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя
автономной некоммерческой
организации высшего образования
«Международный институт
менеджмента ЛИНК»
№ 1/2017 от «16» ноября 2017 г.

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя
автономной некоммерческой
организации высшего образования
«Международный институт
менеджмента ЛИНК»
№ 1/2018 от «26» июля 2018 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Международный институт менеджмента ЛИНК»

1 Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация (далее – Институт) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и культурных функций.

1.1. Тип Института – образовательная организация высшего образования.

1.2. Полное наименование Института на русском языке: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Международный институт менеджмента ЛИНК».

1.3. Сокращенное наименование Института на русском языке: АНО ВО МИМ ЛИНК.

1.4. Полное наименование на английском языке: International Institute of Management LINK.

1.5. Сокращенное наименование на английском языке: LINK.

1.6. Место нахождения Института: Московская область, г. Жуковский.

1.7. Основной государственный регистрационный номер Института 1155000003718.

1.8. Институт создан в результате реорганизации в форме преобразования негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Международный институт менеджмента ЛИНК» (ОГРН 1035002600742). Соответственно, Институт является полным правопреемником негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Международный институт менеджмента ЛИНК». В соответствии с положениями ст. 58 Гражданского кодекса РФ права и обязанности реорганизованного негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Международный институт менеджмента ЛИНК» права в отношении других лиц не изменяются.

1.9. Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.10. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

1.11. Институт может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Институт осуществляет операции с поступающими ему денежными средствами через расчетные счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.

1.13. Институт имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки и иные реквизиты юридического лица, эмблемы и другую символику, описание которой должно содержаться в настоящем Уставе, соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности.

1.14. Учредителями Института являются:

- 1) Общество с ограниченной ответственностью «Компетент» (основной государственный регистрационный номер 1085013003723);
- 2) Щенников Сергей Александрович, полностью дееспособный гражданин РФ;
- 3) Щенникова Елена Сергеевна, полностью дееспособная гражданка РФ;
- 4) Щенникова Ольга Леонидовна, полностью дееспособная гражданка РФ.

1.15. Институт обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для

обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Института.

1.16. Институт вправе создавать другие юридические лица и участвовать в других юридических лицах в качестве соучредителя в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.17. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. В Институте не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Деятельность в Институте общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.19. Институт проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. Институт осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.21. Устав Института, а также изменения, вносимые в него, утверждаются в установленном настоящим Уставом порядке и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.22. В Институте создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2 Предмет, цели и виды деятельности Института

2.1 Предметом деятельности Института являются:

- 1) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, по основным общеобразовательным программам, в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- 2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук;
- 3) реализация дополнительных общеобразовательных и профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);
- 4) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе, в профессиональных сообществах;
- 5) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, в субъекте Российской Федерации;

- 6) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
 - 7) распространение зарубежного и (или) накопленного в Институте научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, другой издательской продукции;
 - 8) содействие распространению инновационных практик;
 - 9) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;
 - 10) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Института, в том числе, за счет их коммерциализации.
- 2.2 Целями деятельности Института являются:
- 1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и средним профессиональным образованием;
 - 2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
 - 3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;
 - 4) информационное обеспечение структурных подразделений Института, работников и обучающихся Института, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
 - 5) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха.
- 2.3 Основными видами деятельности Института являются:
- 1) образовательная деятельность, в том числе, реализация образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, общего образования, дополнительных общеобразовательных и дополнительных профессиональных программ;
 - 2) научная деятельность.
- 2.4 Институт обеспечивает медицинское обслуживание обучающихся и работников, в том числе, проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.5 Право Института осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3 Структура Института

3.1 Институт самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2 Институт самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3 Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Института (филиалы, представительства, отделения, управления, дирекции,

центры, факультеты, кафедры, подготовительные отделения и курсы, колледжи; научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения; лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-научные базы, практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития; интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся; иные, предусмотренные локальными нормативными актами Института, структурные подразделения).

В состав Института также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4 Структурное подразделение Института не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Института определяются положениями о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.5 Филиалы и представительства Института не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим Уставом.

Представительства и Филиалы Института создаются и ликвидируются на основании решений, принятых Советом Института, в порядке, установленном настоящим Уставом.

Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

4 Организация деятельности и управление Институтom

4.1 Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2 Управление Институтom осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3 Органами управления Института являются:

- 1) Общее собрание Учредителей;
- 2) Совет Института,
- 3) Общее собрание работников и обучающихся Института,
- 4) Ученый совет Института,
- 5) Ректор,
- 6) Президент.

4.4 Общее собрание Учредителей

4.4.1. К компетенции Общего собрания Учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) формирование Совета Института путем назначения персонального состава членов Совета Института и досрочное прекращение полномочий отдельных членов Совета Института и/либо всего Совета Института;
- 2) назначение и досрочное прекращение полномочий Ректора Института;
- 3) определение условий и последующее заключение от имени Института трудового либо гражданско-правового договора с Ректором, прекращение и

- изменение договора с Ректором;
- 4) принятие решений о проведении ревизии деятельности Института;
 - 5) назначение ревизионной комиссии Института;
 - 6) принятие новых лиц в состав Учредителей Института;
 - 7) преобразование Института в фонд;
 - 8) решения о заключении сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения (обременения в любой форме, за исключением аренды) недвижимого имущества,
 - 9) решения о заключении сделок, связанных с привлечением или выдачей кредитов (за исключением товарных и коммерческих кредитов, предоставляемых поставщиками товаров, работ, услуг), займов и поручительств на сумму свыше 10 000 000 рублей,
 - 10) решения о заключении сделок либо нескольких взаимосвязанных сделок и иных юридических актов, связанных с приобретением, отчуждением либо возможностью отчуждения (обременения в любой форме) прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 10 000 000 рублей;
 - 11) решения о заключении сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения (обременения в любой форме) акций (паев, долей в уставных капиталах), принадлежащих Институту;
 - 12) решения о заключении сделок, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения (обременения в любой форме) принадлежащих Институту товарных знаков, патентов, промышленных образцов, иных объектов интеллектуальной собственности и имущественных прав на них;
 - 13) одобрение сделок с заинтересованностью.

4.4.2. Общее собрание Учредителей правомочно в случае, если на нем присутствует более половины учредителей.

4.4.3. Решения, относящиеся к компетенции Общего собрания Учредителей, принимаются учредителями двумя третями голосов от общего количества Учредителей, рассчитываемых по принципу «один учредитель - один голос»;

4.4.4. Решения, принятые на Общем собрании Учредителей фиксируются в письменном виде и оформляются протоколом.

4.5 Совет Института.

4.5.1. Функции коллегиального высшего органа управления Института, в части, не отнесенной к полномочиям Учредителя, осуществляются Советом Института, который формируется Учредителем.

4.5.2. Срок полномочий Совета Института составляет 1 год.

4.5.3. Совет Института состоит не менее чем из трех членов, которые назначаются Учредителем на срок полномочий Совета Института. В число членов Совета Института входит Ректор, который возглавляет работу Совета Института.

4.5.4. Осуществление Советом Института своих функций производится на безвозмездной основе.

4.5.5. Заседания Совета Института созывается не менее одного раза в год. В случае поступления заявления одного или более членов Совета Института, Президента Института, Ректор обязан в двухмесячный срок созвать внеочередное заседание Совета Института. Ректор вправе созвать внеочередное заседание Совета Института по собственной инициативе. О сроках, месте и порядке проведения заседания Совета Института уведомляет Ректор.

4.5.6. Каждый из членов Совета Института обладает одним голосом.

4.5.7. Заседание Совета Института считается правомочным в случае, если на нем присутствуют более половины членов Совета Института.

4.5.8. К исключительной компетенции Совета Института относятся следующие вопросы:

- 1) изменение Устава Института;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Института;
- 3) определение принципов формирования и использования имущества Института;
- 4) принятие решений о создании Институтами других юридических лиц, об участии Института в создании других юридических лиц в качестве соучредителя, о создании филиалов и открытии представительств Института;
- 5) образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий, за исключением Ректора Института, назначение и прекращение полномочий которого отнесено к компетенции Учредителя;
- 6) реорганизация (за исключением реорганизации в форме преобразования в фонд) и ликвидация Института;
- 7) избрание ликвидационной комиссии (ликвидатора) Института, утверждение ликвидационного баланса;
- 8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;
- 9) избрание Президента Института;
- 10) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института.

Вопросы, указанные в настоящем пункте, не могут быть отнесены к ведению иных органов управления Института.

4.5.9 Решения по вопросам, перечисленным п. 4.5.8. 1), 6), 7) Устава, считаются принятыми при условии, если за их принятие проголосовало две трети и более от голосов всех членов Совета Института.

4.5.10 Решения, принятые на заседании Совета Института, фиксируются в письменном виде и оформляются протоколами заседаний.

4.6 Общее собрание работников и обучающихся Института

4.6.1 Общее собрание работников и обучающихся Института (далее – Общее собрание) – коллегиальный орган, являющийся общим собранием членов трудового коллектива Института и представителей обучающихся.

4.6.2 Ввиду того, что в состав Общего собрания входят все работники и обучающиеся, срок полномочий Общего собрания не ограничен. По тем же обстоятельствам нет необходимости определять порядок формирования Общего собрания.

4.6.3 Заседания Общего собрания созываются не реже одного раза в год. В случае поступления заявления Совета Института, Ректора, в месячный срок созывается внеочередное заседание его членов.

4.6.4 Заседание считается правомочными, если на них присутствует более одной трети от общего числа работников Института.

4.6.5 К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- 1) согласование Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Института, затрагивающих интересы работников и обучающихся Института;
- 2) формирование рекомендаций Ректору Института по вопросам заключения коллективного договора.

4.6.6 Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Общего собрания.

4.6.7 Решения, принятые на заседаниях Общего собрания, оформляются протоколами.

4.6.8 Дополнительное регулирование функционирования Общего собрания устанавливается Положением об Общем собрании работников и обучающихся

Института.

4.7 Ученый совет.

4.7.1 Общее руководство научно-педагогической деятельностью Института осуществляет Ученый совет Института, председателем которого является Ректор.

4.7.2 Число членов Ученого совета определяется в количестве до 15-ти человек.

4.7.3 В состав Ученого совета по должности входят: Ректор, Президенты проректоры Института. Остальные члены Ученого совета назначаются Ректором. В состав Ученого совета назначаются лица из числа профессорско-преподавательского и научного состава Института, а также ведущих российских и зарубежных научных и практических работников. В состав Ученого совета могут также быть назначены представители иных категорий работников и обучающихся Института. Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора Института.

4.7.4 Срок полномочий Ученого совета – не менее двух лет.

4.7.5 В компетенцию Ученого совета Института входит решение следующих вопросов:

- 1) принятие решений по вопросам организации учебного процесса, в том числе, по увеличению или сокращению срока обучения, рассмотрение проектов учебных планов и направлений подготовки (специальностей) различных уровней и направленности в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов; утверждение учебных планов и направлений подготовки (специальностей);
- 2) определение, изменение сроков начала учебного года;
- 3) избрание заведующих кафедрами; проведение конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава и научных работников; решение вопроса о сроке трудовых договоров с избранными Ученым советом Института работниками;
- 4) рассмотрение аттестационных дел на представление к присвоению ученых и почетных званий;
- 5) рекомендация к изданию монографических работ, учебников и учебных пособий; присуждение за заслуги в области образования и науки премий, выдача дипломов и установление других степеней отличия;
- 6) рассмотрение других вопросов деятельности Института, не отнесенных к компетенции иных органов управления Института, и принятие по ним решений.

4.7.6 Ученый совет Института проводит свою работу в соответствии с локальным нормативным актом – Положением об Ученом совете Института и по плану, утвержденному Ректором. Любой член Ученого совета Института имеет право предложить по своей инициативе в повестку дня заседания Ученого совета Института дополнительные вопросы. Содержание дополнительных вопросов, вносимых в повестку дня заседания Ученого совета Института, согласовывается с председателем Ученого совета Института и сообщается Ученому секретарю совета не менее чем за 3 дня до заседания совета.

4.7.7 По решению Ученого совета в Институте могут создаваться советы факультетов (филиалов), а также другие советы по направлениям деятельности Ученого совета, которым Ученый совет может делегировать часть своих полномочий. Указанные советы действуют на основании утвержденных Ректором локальных нормативных актов – соответствующих положений, одобренных Ученым советом Института.

4.7.8 Решение Ученого совета Института по всем вопросам, отнесенным к его компетенции, принимается открытым голосованием простым большинством голосов, а при выборах заведующих кафедрами, проведении конкурсного отбора на

должности профессорско-преподавательского состава, представлении к присвоению ученых званий – тайным голосованием в установленном Положением об Ученом совете порядке.

4.7.9 Решение Ученого совета Института считается правомочным, если в заседании участвовало не менее 2/3 членов совета. Решения Ученого совета Института вступает в силу после утверждения его Ректором.

4.7.10 Ученый совет может делегировать часть своих функций Научно-методическому совету.

4.7.11 Ректор может делегировать свои полномочия председателя Ученого совета Президенту.

4.8 Ректор Института.

4.8.1 Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет Ректор, назначаемый на должность Учредителем. По соглашению между Ректором и Учредителем с Ректором заключается трудовой договор на неопределенный срок или срочный трудовой договор сроком на пять лет. Должностные обязанности Ректора Института не могут исполняться по совместительству.

4.8.2 Ректор Института вправе делегировать часть полномочий, предоставленных ему действующим законодательством и настоящим Уставом, любому работнику Института путем выдачи доверенности или издания соответствующего приказа о передаче полномочий.

4.8.3 Для оперативного рассмотрения и решения учебных, производственно-хозяйственных и иных вопросов Ректор может создать ректорат, являющийся совещательным органом при Ректоре Института. В состав ректората по должности входят: Ректор, Президент, проректоры. При его формировании Ректорат действует на основании локального нормативного акта – положения, утверждаемого Ректором Института.

4.8.4 Ректор Института в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, нормами международных договоров Российской Федерации, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя, Совета Института, Общего собрания работников и обучающихся Института, Ученого совета, принятыми в пределах их компетенции.

4.8.5 Ректор Института:

- 1) от имени Института действует без доверенности, представляя его во всех российских и зарубежных государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, предприятиях и учреждениях, общественных организациях, арбитражных и третейских судах и судах общей юрисдикции всех уровней, а также во взаимоотношениях с физическими лицами;
- 2) утверждает структуру Института;
- 3) по согласованию с Советом Института разрабатывает стратегию и приоритетные направления деятельности Института;
- 4) руководит текущей деятельностью Института в пределах полномочий, предоставленных ему настоящим Уставом и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществляет контроль эффективности финансово-хозяйственной деятельности Института;
- 6) распоряжается имуществом Института в пределах, установленных Советом Института, настоящим Уставом, трудовым либо гражданско-правовым договором с Институтом и законодательством Российской Федерации;

- 7) утверждает локальные нормативные акты Института, обязательные для всех работников и обучающихся, не противоречащие законодательству Российской Федерации, за исключением тех, право издания и (или) утверждения которых принадлежит Учредителю, Совету Института и Ученому совету;
- 8) формирует Ученый совет путем назначения персонального состава членов Ученого совета и досрочно прекращает полномочия отдельных членов Ученого совета и/либо всего Ученого совета;
- 9) утверждает нормы учебной нагрузки педагогических работников, в том числе, из числа профессорско-преподавательского состава;
- 10) руководит работой Совета Института, Ученого совета, организует работу ректората и других органов управления, а также структурных подразделений Института;
- 11) обеспечивает качественное проведение учебной и научной деятельности Института;
- 12) руководит программами стратегического развития Института;
- 13) руководит образовательной, научной, производственной, хозяйственной, финансовой и иной деятельностью Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 14) с соблюдением положений настоящего Устава совершает от имени Института сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках счета Института;
- 15) в соответствии с трудовым законодательством и настоящим Уставом заключает трудовые договоры с работниками Института, в том числе, с Президентом Института;
- 16) осуществляет прием на работу, перевод и увольнение работников, в том числе, проректоров, директоров филиалов и представительств, деканов факультетов, заведующих кафедрами и иных работников Института. Количество проректоров определяется Ректором Института, исходя из объективной необходимости решения задач подготовки специалистов и развития Института;
- 17) утверждает должностные инструкции и штатное расписание;
- 18) распределяет обязанности между проректорами Института;
- 19) выносит на Ученый совет вопросы об избрании и досрочном прекращении полномочий заведующих кафедрами;
- 20) определяет условия оплаты труда должностных лиц Института, его филиалов и иных структурных подразделений;
- 21) устанавливает формы оплаты труда, надбавок, премий, материального стимулирования, материальной помощи и размера оплаты различным категориям работников Института;
- 22) утверждает решения Ученого совета Института и может приостановить решение Ученого совета Института по вопросам конкурсного отбора (выборов) научно-педагогических работников Института, квалификационным и другим вопросам, если они противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- 23) издает приказы, распоряжения и указания, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и решениям Ученого совета Института, обязательные для всех работников и обучающихся Института, в том числе, о поощрениях и наложении дисциплинарных взысканий на работников и обучающихся Института;

24) несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института;

25) осуществляет иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации действия и полномочия, если они не являются исключительной компетенцией других органов управления Института.

4.8.6 Вмешательство в оперативно-распорядительную деятельность Ректора Института со стороны Учредителя или Совета Института допускается только в порядке принятия оформленных надлежащим образом решений, в рамках компетенции соответствующих органов управления Института.

4.9 Президент Института.

4.9.1 По решению Ученого совета и в соответствии с законодательством Российской Федерации в Институте может учреждаться должность Президента Института. Совмещение должностей Президента и Ректора Института не допускается.

4.9.2 Президент избирается Советом Института на срок до 5 лет из лиц:

- имеющих стаж научно-педагогической работы или работы в должности ректора образовательного учреждения высшего образования не менее 10 лет;
- имеющих ученое звание профессора или ученую степень доктора наук.

Соответствующий трудовой договор с Президентом Института от имени Института подписывает Ректор.

4.9.3 Президент вправе представлять Институт в отношениях с органами управления образованием, с иными государственными органами, общественными объединениями, некоммерческими и коммерческими организациями по вопросам, определенным Положением о Президенте Института, и без права подписи.

4.9.4 Свою деятельность Президент организует на основе действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, Положения о Президенте Института, иных локальных нормативных актов Института.

4.9.5 К компетенции Президента Института отнесены следующие вопросы:

- 1) участие в разработке концепции и стратегического плана развития Института, в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института;
- 2) участие в деятельности Попечительского совета Института и иных органов самоуправления Института;
- 3) координация экспертно-аналитической работы по развитию Института;
- 4) взаимодействие с другими организациями на региональном, федеральном и международном уровне с целью повышения конкурентоспособности Института в сфере образовательной деятельности.
- 5) представление Института на международных форумах, в государственных и общественных организациях по вопросам, связанным с развитием высшего образования и науки;
- 6) содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Института;

4.9.6 Дополнительное регулирование функционирования Президента Института может определяться локальным нормативным актом Положением о Президенте Института.

4.10 Студенческий совет.

4.10.1 В Институте по инициативе обучающихся может быть сформирован Студенческий совет. В его состав входят, как минимум, по одному представителю каждой группы обучающихся на очной форме обучения.

4.10.2 Инициатива создания Студенческого совета может быть выражена путем соответствующего решения более 50% обучающихся Института, выраженного подписью обучающегося в подписном листе.

4.10.3 Ректор уведомляется об инициативе создания Студенческого совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Студенческого совета.

4.10.4 Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Студенческого совета, разрабатывает проект Положения о Студенческом совете, определяет порядок избрания Студенческого совета.

4.10.5 Ректор в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Студенческого совета информирует обучающихся Института о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте образовательной организации.

4.10.6 При наличии действующего Студенческого совета или поданной инициативы о создании Студенческого совета новые инициативы не допускаются.

4.10.7 Срок полномочий Студенческого совета составляет один год.

4.10.8 Из числа членов Студенческого совета избирается Председатель совета, который осуществляет созыв заседаний совета, организует его работу.

4.10.9 В рамках своей компетенции Студенческий совет участвует в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, выражает обязательное к учету мнение при принятии указанных локальных нормативных актов, участвует в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, рассматривает обращения, поступающие в совет, информирует обучающихся о деятельности Института.

4.10.10 Решения на заседаниях Студенческого совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

4.10.11 Дополнительное регулирование функционирования Студенческого совета может устанавливаться Положением о Студенческом совете.

4.11 Научно-методический совет.

4.11.1 С целью координации учебной и научно-методической работы Ректор может создать Научно-методический совет сроком полномочий не менее одного года, делегировав ему часть полномочий Ученого совета и ряда структурных подразделений Института.

4.11.2 Ректор своим решением назначает Председателя Совета, который осуществляет организацию деятельности Научно-методического совета. Срок полномочий Председателя Совета – не менее одного года.

4.11.3 Председатель Совета:

- ведет заседания Научно-методического совета;
- осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании;
- формирует повестку заседания

4.11.4 Решения Научно-методического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.11.5 Научно-методический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в год.

4.11.6 В рамках своей компетенции Научно-методическому совету могут быть делегированы следующие полномочия:

- 1) осуществление научно-методического и методического руководства деятельностью Института;
- 2) рассмотрение и утверждение годового и перспективного учебных планов научно-методической работы;

- 3) обсуждение и рекомендации по проблемам развития образования Института;
- 4) обсуждение и утверждение образовательных проектов и программ;
- 5) обсуждение и утверждение планов по вопросу издания или приобретения справочной, рекламно-информационной, учебно-методической и других видов научно-методической литературы по предмету деятельности Института;
- 6) рассмотрение и утверждение методических направлений работы с обучающимися в различных группах, а также иных вопросов организации образовательного процесса;
- 7) рассмотрение вопросов организации процесса повышения квалификации педагогических работников Института;
- 8) предложение и утверждение образовательных проектов, осуществляемых совместно с российскими и иностранными учебными заведениями;
- 9) подготовка проектов локальных нормативных актов по вышеуказанным вопросам своей компетенции.

4.11.7 Дополнительное регулирование функционирования Научно-методического совета может устанавливаться Положением о Научно-методическом совете, утверждаемым Ректором.

4.12 Попечительский совет.

4.12.1 С целью обеспечения поддержки деятельности Института может быть создан Попечительский совет. Решение о создании Попечительского совета принимает Учредитель, который также определяет персональный состав Попечительского совета.

4.12.2 Срок полномочий Попечительского совета составляет один год.

4.12.3 Целями деятельности Попечительского совета являются:

- 1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Института;
- 2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Института, а также для осуществления контроля за использованием привлеченных средств;
- 3) содействие совершенствованию материально-технической базы Института;
- 4) участие в разработке образовательных программ, реализуемых Институтами, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;

4.12.4 Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый на срок полномочий Попечительского совета на первом заседании Попечительского совета из числа членов Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета.

4.12.5 Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции исполняет один из членов Попечительского совета.

4.12.6 Заседания Попечительского совета являются правомочными в случае, если на них присутствует более половины членов совета. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Каждый член Попечительского совета имеет один голос. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании Попечительского совета. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.12.7 Президент входит в состав Попечительского совета по должности.

4.13 Руководство отдельными направлениями деятельности Института осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей

между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом Ректора Института. Приказ доводится до сведения всего коллектива Института. Проректоры несут ответственность перед Ректором за состояние дел порученных им направлений работы.

4.14 Проректоры принимаются на работу Ректором по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий Ректора.

4.15 Факультет, входящий в состав Института, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом Ректора. Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Института, утверждаемым Ректором.

4.16 Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом Ректора. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Института, утверждаемым Ректором.

5 Образовательная и иные виды деятельности Института

5.1 **Образовательные программы.** Институт реализует следующие виды образовательных программ:

5.1.1 Основные профессиональные образовательные программы:

- 1) Образовательные программы высшего образования:
 - программы бакалавриата,
 - программы специалитета,
 - программы магистратуры,
 - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре),
 - программы ординатуры,
 - программы ассистентуры-стажировки;
- 2) Образовательные программы среднего профессионального образования:
 - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих,
 - программы подготовки специалистов среднего звена;
- 3) Основные программы профессионального обучения:
 - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих,
 - программы переподготовки рабочих, служащих,
 - программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.1.2 Основные общеобразовательные программы:

- образовательные программы дошкольного образования;
- образовательные программы начального общего образования;
- образовательные программы основного общего образования;
- образовательные программы среднего общего образования.

5.1.3 Дополнительные образовательные программы:

- 1) Дополнительные общеобразовательные программы:

- общеразвивающие программы художественной, технической, естественнонаучной, социально-педагогической, лингвистической направленности;
- 2) Дополнительные профессиональные программы:
- программы повышения квалификации,
 - программы профессиональной переподготовки.

5.2 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

5.3 В Институте в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися устанавливаются следующие формы обучения: очная, очно-заочная и заочная. Обучение в Институте может осуществляться в одной или в сочетании указанных форм с учетом потребностей и возможностей обучающихся.

5.4 Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Институтом самостоятельно в соответствующих программах и (или) договорах об образовании.

5.5 Сроки получения общего образования соответствующего уровня и профессионального образования по различным формам обучения, а также продолжительность профессионального обучения, с учетом применения образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, определяются соответствующими образовательными программами, разработанными Институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями или на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) и (или) договоров об образовании.

5.6 Образовательные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.7 Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом осуществляет оказание образовательных услуг с оплатой стоимости обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами в полном соответствии с государственными образовательными стандартами и в рамках лицензии.

5.8 Институт вправе оказывать дополнительные образовательные услуги (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися с углубленным изучением предметов и другие образовательные услуги), не предусмотренные соответствующими основными образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами в рамках лицензии.

5.9 Стоимость обучения по основным образовательным программам и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются Ректором Института на основании утвержденной в установленном порядке сметы расходов.

5.10 Обучение в Институте ведется на русском языке. По отдельным программам, модулям либо дисциплинам возможно обучение на английском либо иных языках, которые указываются в соответствующем локальном нормативном акте Института.

5.11 При реализации образовательных программ Институтом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе

представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.12 Продолжительность освоения образовательных программ дифференцируется в зависимости от осваиваемой программы, формы и графика обучения. Сроки обучения определяются учебными планами и программами Института.

5.13 Обучение осуществляется на основе образовательных программ, разрабатываемых Институтом самостоятельно, утверждаемых Ректором Института и согласуемых в установленном порядке.

5.14 Освоение программ различного уровня осуществляется по установленным графикам. Графики могут изменяться в связи с изменениями требований российских и зарубежных учебных заведений, требований международных экзаменационных комиссий с учетом пожеланий обучающихся, их законных представителей.

5.15 Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм предельно допустимых нагрузок, определяемых органами здравоохранения.

5.16 Порядок, регламентирующий правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся отражен в локальных нормативных актах Института.

5.17 Институт обеспечивает соблюдение прав обучающихся на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.18 Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Института. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.19 Научная деятельность

5.19.1 В Институте выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров. Инновационная деятельность Института осуществляется в различных формах, в том числе, в форме реализации инновационных проектов и программ.

5.19.2 Институт обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Институту.

5.19.3 Институт осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

5.19.4 В Институте реализуются различные по форме, по характеру и объему научные программы по направлениям науки, экономики, образования, Институт в частности:

- 1) проводит фундаментальные и прикладные научные исследования в области общественных и гуманитарных наук;
- 2) участвует в выполнении научно-исследовательских работ по:
 - заданию министерств и ведомств Российской Федерации;
 - конкурсам грантов различного уровня;
 - научно-техническим программам различного уровня: федерального, регионального, муниципального и т.п., в том числе, инновационным;
 - конкурсам различных фондов поддержки науки (международным, российским, правительственным, ведомственным, муниципальным, общественным, частным);

- договорам с юридическими лицами (международными, иностранными и российскими), а также физическими лицами на создание научно-технической продукции;
 - инициативной тематике кафедр и иных структурных подразделений Института в рамках должностных обязанностей работников;
- 5.19.5 в рамках международного сотрудничества;
- 5.19.6 участвует в организации выпуска научной продукции, разработанной в Институте;
- 5.19.7 организует и проводит научные съезды, симпозиумы, конференции, семинары;
- 5.19.8 выполняет научные работы, оказывает научно-информационные, консультативные, экспертные и иные услуги;
- 5.19.9 участвует в работе научно-технических советов, экспертных и других советов по образованию, диссертационных советах и т. п., создаваемых вне Института;
- 5.19.10 издает научные труды Института, научные журналы, материалы научных конференций и т.п.
- 5.19.11 К выполнению научно-исследовательских работ в Институте привлекаются научно-педагогические и иные работники, аспиранты, студенты Института, специалисты других предприятий, организаций и учреждений.
- 5.19.12 Обучающиеся Института осваивают элементы научно-исследовательской работы в рамках учебного процесса. Обучающиеся, проявляющие способности и интерес к научной работе, могут привлекаться к научно-исследовательской работе в подразделениях Института во внеучебное время.
- 5.19.13 Для содействия выполнению научно-исследовательских работ в Институте могут создаваться следующие структурные подразделения:
- 1) научно-методический совет;
 - 2) отдел по охране интеллектуальной собственности;
 - 3) диссертационные советы по защите докторских и кандидатских диссертаций, утверждаемые Высшей аттестационной комиссией Российской Федерации;
 - 4) отделы по организации и сопровождению научных исследований;
 - 5) редколлегии научных журналов;
 - 6) совет по экспертизе научных публикаций;
 - 7) другие подразделения.
- 5.19.14 Финансирование научных исследований в Институте осуществляется за счет:
- 1) бюджетов различных уровней (федерального, субъектов Российской Федерации, муниципальных) по заказам отраслевых министерств и ведомств Российской Федерации и других органов власти и управления;
 - 2) грантов и средств правительственных фондов поддержки науки, научно-техническим программам и проектам;
 - 3) юридических лиц различных форм собственности, общественных фондов поддержки науки;
 - 4) меценатской и спонсорской помощи;
 - 5) собственных средств Института;
 - 6) других, не запрещенных законом, источников.
- 5.19.15 Получатели грантов на научные исследования распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, обусловленном юридическим и физическим лицом, предоставляющим гранты.

6 Экономика Института

6.1 Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, определяет порядок использования своих средств, включая суммы, направляемые на оплату труда и материальное стимулирование работников. Институт обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Институтом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Института.

6.2 Институт в целях обеспечения, организации и подготовки образовательного процесса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, вправе оказывать гражданам Российской Федерации, лицам без гражданства, иностранным гражданам, юридическим лицам платные образовательные услуги.

6.3 Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку она служит достижению целей, закрепленных в настоящем Уставе, и соответствует этим целям. Такой деятельностью признаются приносящее доход производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Института, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

В случае осуществления приносящей доход деятельности Институт должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

6.4 В качестве некоммерческой организации Институт не преследует цели извлечения прибыли. Весь доход, полученный от деятельности, направляется на достижение целей создания и деятельности Института согласно настоящему Уставу и действующему законодательству.

Полученный Институтом доход не подлежит передаче Учредителю.

6.5 Финансирование Института осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации за счет предоставления платных образовательных услуг, а также за счет иных источников, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.6 Источниками финансирования деятельности и формирования имущества Института в денежной и иных формах являются:

6.6.1. единовременные поступления от Учредителя;

6.6.2. добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

6.6.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг;

6.6.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.6.5. доходы, получаемые от собственности Института;

6.6.6. другие, не запрещенные законом поступления.

6.7 Величина финансовых поступлений на содержание Института должна обеспечивать возмещение материальных и приравненных к ним затрат на оказание соответствующих профилю Института услуг (работ), формирование средств на выплату заработной платы, создание необходимой материально-технической базы, социальное развитие и материальное стимулирование работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8 Институт самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами в соответствии с целями деятельности. Институт вправе самостоятельно распоряжаться доходами от приносящей их деятельности, а также имуществом, приобретенным за счет этих доходов.

6.9 Имущество, переданное Институту его Учредителем либо приобретенное Институтом в результате его деятельности, является собственностью Института. Учредитель не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Института.

6.10 Учредитель не отвечает по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам Учредителя.

6.11 Институт ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета.

6.12 Институт представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6.13 Информация и документы, перечень которых установлен законодательством об образовании, если они в соответствии не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Института в сети "Интернет" и обновлению в сроки, установленные законодательством. Порядок размещения на официальном сайте Института в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.14 Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.15 Институт осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7 Работники Института

7.1 В Институте предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу); инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников. Право на занятие педагогической деятельностью и на занятие соответствующих должностей, предусмотренных штатным расписанием, имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

7.2 Комплектование персонала осуществляется Институтом самостоятельно в соответствии со штатным расписанием. Трудовые отношения работников Института регулируются нормами трудового законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами Института, утверждаемыми Ректором.

7.3 С Президентом Института заключается трудовой договор сроком до пяти лет.

7.4 Проректоры принимаются на работу по срочным трудовым договорам сроком до 5 лет. Срок окончания трудового договора, заключаемого с проректором, не может превышать срок окончания полномочий Ректора.

7.5 Замещение всех должностей педагогических работников в Институте производится по трудовому договору, заключаемому на неопределенный срок или на срок, определенный сторонами трудового договора. При замещении должностей научно-

педагогических работников, за исключением должностей декана факультета, заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор. Требования к педагогическим работникам, права, обязанности и ответственность, иные условия труда определяются действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института, должностными инструкциями и (или) квалификационными характеристиками (требованиями) и трудовыми договорами.

7.6 Должность заведующего кафедрой является выборной. Заключению трудового договора с заведующим кафедрой предшествуют выборы.

7.7 Порядок проведения конкурсного отбора и выборов научно-педагогических работников определяется положением, утверждаемым Ректором Института с предварительного одобрения Ученого совета Института.

7.8 Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Института определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Института, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.9 Заработная плата, должностные оклады работникам Института выплачиваются за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовыми договорами. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.10 Месячная заработная плата работника Института, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

7.11 Ректор Института самостоятельно, в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах имеющихся у Института средств на оплату труда определяет формы и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников.

7.12 По решению Ректора порядок установления и выплаты заработной платы, ее структура, а также условия установления компенсационных доплат и надбавок и стимулирующих выплат для отдельных категорий работников Института может определяться локальными нормативными документами.

7.13 Педагогические работники имеют установленные законодательством Российской Федерации об образовании академические права и свободы, трудовые права и социальные гарантии. Методы и средства обучения, используемые педагогическими работниками, должны обеспечивать высокое качество учебного процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

7.14 Работники Института имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) обеспечение своей профессиональной деятельности, пользование информационными фондами Института, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Института в порядке, установленном Институтом;
- 3) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 4) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами, обжалование приказов и распоряжений

руководства Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- 5) участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через органы управления Институтom;
- 6) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института, а также трудовыми договорами.

7.15 Работники Института обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Института;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института, а также трудовыми договорами.

7.16 Увольнение работников Института производится по основаниям и в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.17 За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и другой деятельности в Институте устанавливаются различные формы морального и материального поощрения работников.

8 Обучающиеся в Институте

8.1 Обучающимися Института могут быть граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства.

8.2 Порядок, регламентирующий правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтom и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся несовершеннолетних обучающихся, отражен в локальных нормативных актах Института.

8.3 Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм предельно допустимых нагрузок, определяемых органами здравоохранения.

8.4 Институт обеспечивает соблюдение прав обучающихся на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

8.5 Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся Института. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

9 Виды локальных нормативных актов Института

9.1 Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Институтom, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2 Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

9.3 Деятельность Института регламентируется такими видами локальных

нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

9.4 Локальные нормативные акты принимаются органами управления Института в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем Уставе.

9.5 Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Института, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены законодательством, представительных органов педагогических работников и обучающихся Института (при наличии таких представительных органов).

9.6 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Института, учитывается мнение представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

9.7 Студенческий совет Института не позднее пяти учебных дней со дня получения направленного ему проекта локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или Ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

9.8 В случае, если Студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 9.5 настоящего Устава срок, соответствующий орган управления Института принимает локальный нормативный акт.

9.9 В случае, если мотивированное мнение Студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Института вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

9.10 Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Ректором Института.

10 Порядок реорганизации и ликвидации Института

10.1 Реорганизация Института осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2 Решение о реорганизации Института принимает Совет Института, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3 Институт может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации. Совет Института, принявший решение о ликвидации, избирает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации.

10.4 С момента избрания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института. При ликвидации Института оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Института на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Института в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.5 Ликвидация Института считается завершенной, а Институт – прекративший существование с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.6 При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе, документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на архивное хранение в установленном законом порядке.

Прошито, пронумеровано

23 / двучастъ три / 1
д 3 октѣбрѣ

2018 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



[Signature]
М.Ю. Зелепукин